



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA  
KECAMATAN LOA JANAN ILIR  
KELURAHAN HARAPAN BARU**

  
**MUHAMMAD IQBAL, S. STP**  
NIP. 198509052003121001

**SEKSI PEMERINTAHAN UMUM DAN TRANTIB**

Nama SOP

Surat Keterangan Umum

Nomor SOP :

Tanggal Pembuatan : 05 Januari 2022

Tanggal Revisi : 01 Februari 2022

Tanggal Efektif : 01 Maret 2022

Disahkan oleh Lurah Harapan Baru

**Dasar Hukum**

1. Perwali No. 32 Tahun 2011 Tentang Pelimpahan Kewenangan dari Walikota kepada Lurah
2. UU RI tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik
3. PERMENDAG No 15 tahun 2014 Tentang Standar Pelayanan

**Kualifikasi pelaksana**

1. Pendidikan Minimal SMU Sederajat
2. Memahami pengoperasian komputer Minimal MS Office
3. Memahami Prosedur Pemberian Rekomendasi Surat Keterangan Umum

**Keterkaitan**

Peralatan/perlengkapan

1. Keterkaitan dengan instansi terkait

1. Komputer & Printer
2. ATK

**Peringatan**

Pencatatan dan pendataan

1. Apabila Persyaratan Tidak Lengkap, maka Surat Keterangan tidak dapat diproses

1. Buku Register

## Prosedur Pelayanan Surat Keterangan Umum

| No. | Kegiatan                                 | Pelaksana |       |                       | Kelengkapan   | Mutu Baku |  | Output | Keterangan |
|-----|--|-----------|-------|-----------------------|---|-----------|--|--------|------------|
|     |  | Pemohon   | Admin | Lurah / Seklur / Kasi |   | Waktu     |  |        |            |
| 1   | Pengajuan berkas Surat Keterangan Umum   |           |       |                       | Fc. Kartu Keluarga;<br>Fc. KTP ; Surat Pengantar dari RT setempat | 1 Menit   | Hasil Verifikasi   |        |            |
| 2   | Pengecekan berkas Surat Keterangan Umum  |           |       |                       | Berkas Pemohon  | 2 Menit   | Hasil Verifikasi   |        |            |
| 3   | Mengerjakan Blanko Surat Keterangan Umum |           |       |                       | Berkas Pemohon  | 2 Menit   | Surat Keterangan   |        |            |
| 4   | Penandatanganan Surat Keterangan Umum    |           |       |                       | Berkas Pemohon  | 2 Menit   | Surat Keterangan yang Sudah di tandatangani                  |        |            |
| 5   | Registrasi Surat Keterangan Umum         |           |       |                       | Berkas Pemohon  | 2 Menit   | Surat Keterangan yang Sudah di tandatangani dan diregistrasi |        |            |
| 6   | Penyerahan Surat Keterangan Umum         |           |       |                       | Berkas Pemohon  | 1 menit   | Surat Keterangan yang Sudah di tandatangani dan diregistrasi |        |            |