

	Nomor SOP Tanggal Pembuatan : 05 Januari 2022 Tanggal Revisi : 01 Februari 2022 Tanggal Efektif : 01 Maret 2022 Disahkan oleh
 <p style="text-align: center;"> PEMERINTAH KOTA SAMARINDA KECAMATAN LOA JANAN ILIR KELURAHAN HARAPAN BARU </p>	 <p style="text-align: right;"> MUHAMMAD IQBAL, S. STP NIP. 198509052003121001 </p>
SEKSI PEMERINTAHAN UMUM DAN TRANTIB	Nama SOP Surat Keterangan Ahli Waris
Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana
1. Perwali No. 32 Tahun 2011 Tentang Pelimpahan Kewenangan dari Walikota kepada Lurah 2. UU RI Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik 3. PERMENDAG No 15 tahun 2014 Tentang Standar Pelayanan	1. Pendidikan Minimal SMU Sederajat 2. Memahami pengoperasian komputer Minimal MS Office 3. Memahami Prosedur Pemberian Rekomendasi Surat Keterangan Ahli Waris
Keterkaitan	Peralatan/perlengkapan
1. Keterkaitan dengan instansi terkait	1. Komputer & Printer 2. ATK
Peringatan	Pencatatan dan pendataan
1. Apabila Persyaratan Tidak Lengkap, maka Surat Keterangan tidak dapat diproses	1. Buku Register

Prosedur Pelayanan Surat Keterangan Ahli Waris

No.	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku		Keterangan
		Pemohon	Admin	Lurah / Seklur / Kasi	Kelengkapan	Waktu	
1	Pengajuan berkas Surat Keterangan Ahli Waris				Fc. KK; Fc. KTP (yang bersangkutan ; suami/ istri ; anak-anak yang bersangkutan) Surat Pengantar RT Asli	1 Menit	Hasil Verifikasi
2	Pengecekan berkas Surat Keterangan Ahli Waris				Berkas Pemohon	2 Menit	Hasil Verifikasi
3.	Mengerjakan Surat Keterangan Ahli Waris				Berkas Pemohon	2 Menit	Surat Keterangan
4.	Penandatanganan Surat Keterangan Ahli Waris				Berkas Pemohon	2 Menit	Surat Keterangan Yang Sudah ditandatangani
5.	Registrasi Surat Keterangan Ahli Waris				Berkas Pemohon	2 Menit	Surat Keterangan Yang Sudah ditandatangani dan diregistrasi
6.	Penyerahan Surat Keterangan Ahli Waris				Berkas Pemohon	1 menit	Surat Keterangan Yang Sudah ditandatangani dan diregistrasi